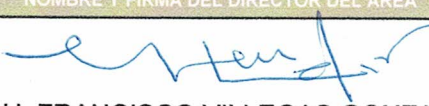




Registro de Trámites y Servicios Municipio de Ocampo

HOMOCLAVE	OC-DS-02	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	16	06	2020
I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
VIVE MEJOR CON IMPULSO					
Contribuir a que las familias que viven en zonas urbanas y rurales del Estado habiten en viviendas con materiales, equipamiento y espacios adecuados.					
II. MODALIDAD.					
Presencial					
III. FUNDAMENTO JURIDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
Art. 15, fracc.III y VIII, Ley de Desarrollo Social y Humano para el Estado y los Municipios de Guanajuato Última Reforma: P.O. Núm. 190, Décima Tercera Parte, 21-09-2018 Art. 80, CONSTITUCIÓN POLÍTICA PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO ÚLTIMA REFORMA 14-11-2018 Art. 13 fracción IV, 17 primer párrafo, 18 y 26 fracción I, inciso c, LEY ORGÁNICA DEL PODER EJECUTIVO PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO Última reforma: P.O. Núm. 190, Décima Tercera Parte, 21-09-2018 Art. 1 al 54 y transitorios.Reglas de Operación del Programa Vive Mejor con Impulso para el Ejercicio Fiscal de 2020					
IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.					
Toda persona física que requiera un lugar digno para vivir.					
PASOS					
1- Integración de la propuesta de inversión		4- Liberación de los recursos			
2- Revisión de expediente técnico		5- Verificación aleatoria de los avances físicos			
3- Suscripción de los convenios de asignación		6- Cierre administrativo de convenios de asignación			
V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.					SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE.
Expedientes Técnicos de cada obra de infraestructura o acciones sociales propuestas, validados por la dependencia normativa correspondientes					
Padrón de beneficiarios					
Propuesta de inversión					
VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.					
Se presenta por medio de un formato					
VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.					FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO
https://desarrollosocial.guanajuato.gob.mx/tramitesyservicios/					28/01/2020
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.					
Se requiere para verificar si el beneficiario se encuentra de bajos recursos, para la captura de fotografías antes, durante y después.					
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.					

NOMBRE DE SERVIDOR PÚBLICO		TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO	
Francisco Villegas Gonzalez		4286830155		desarrollosocialocampo@hotmail.com	
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRÁMITE O SERVICIO.			FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN		
Indefinido			Afirmativa Ficta		☐ Negativa Ficta ☒ X
XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.				No tiene	
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.				3 días	
XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.			ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO		
No aplica			No aplica		
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.					
La vigencia es hasta la entrega de documentación, y al completar con la cantidad de beneficiarios que se solicita.					
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
Al completar el número de beneficiarios que se solicita, se procede a entregar la documentación, si están correctos se agiliza la resolución					
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS					
DEPENDENCIA O ENTIDAD		Dirección de Desarrollo Social Ocampo Guanajuato			
ÁREA O DEPARTAMENTO		Dirección de Desarrollo Social Ocampo Guanajuato			
DOMICILIO (S)		Calle Comonfort, esquina con Allende S/N			
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.					
Lunes a viernes de 9:00 am a 16:00 pm					
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVÍO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.					
DOMICILIO (S)		Calle Comonfort, esquina con Allende S/N			
TELÉFONO (S)		4286830155			
CORREO ELECTRÓNICO (S)		desarrollosocialocampo@hotmail.com			
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO					
DEPENDENCIA.		TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO	
Contraloría Municipal		4286830065 ext. 120		ocampo.contraloria@gmail.com	
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.					
No aplica					
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DEL ÁREA			SELLO DE LA DIRECCIÓN		
 T.S.U. FRANCISCO VILLEGAS GONZALEZ Director de Desarrollo Social					

DIRECCIÓN
DESARROLLO SOCIAL
OCAMPO GTO